

# G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques

## Appellations

- animateur / animatrice d'activités audiovisuelles
- animateur / animatrice d'activités culturelles et de détente
- animateur / animatrice d'activités culturelles et techniques
- animateur / animatrice d'activités culturelles, techniques ou ludiques
- animateur / animatrice d'activités ludiques (jeux, jouets)
- animateur / animatrice d'arts plastiques
- animateur / animatrice d'atelier artistique ou ludique
- animateur / animatrice d'atelier d'activités manuelles
- animateur / animatrice d'atelier d'écriture
- animateur / animatrice d'atelier d'expression corporelle
- animateur / animatrice d'atelier en maison de retraite
- animateur / animatrice d'atelier Internet
- animateur / animatrice d'atelier lecture
- animateur / animatrice d'atelier multimédia
- animateur / animatrice d'atelier musical
- animateur / animatrice d'atelier sciences
- animateur / animatrice de club de vacances
- animateur / animatrice de cyberspace
- animateur / animatrice de village de vacances
- animateur / animatrice d'écomusée
- animateur / animatrice des arts du cirque
- animateur / animatrice d'espace multimédia
- animateur / animatrice d'espace public numérique
- animateur / animatrice d'initiation à la nature
- animateur / animatrice d'initiation aux Technologies de l'Information et de la Communication -TIC-
- animateur / animatrice éco interprète
- animateur / animatrice nature environnement
- animateur / animatrice séjour de vacances pour personnes handicapées
- animateur conseiller / animatrice conseillère en Technologies de l'Information et de la Communication - TIC-
- intervenant / intervenante en Tai Chi
- professeur / professeure de yoga
- responsable d'animation en centre de vacances

## Définition

Met en place et anime des activités culturelles, techniques ou ludiques selon les besoins du public et la spécificité de la structure (centre socioculturel, séjour de vacances, maison de retraite, ...).

Peut animer un espace multimédia.

Peut coordonner l'activité d'une équipe.

## Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un Brevet ou un Diplôme d'Etat dans le secteur de l'animation (Brevet d'Aptitude à la Fonction d'Animateur -BAFA-, Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien -BAPAAT-, Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport -BPJEPS-, Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport - DEJEPS...).

Il est également accessible avec la maîtrise d'une discipline artistique (musique, arts plastiques, ...).

Des spécialisations peuvent être requises selon le secteur d'intervention (technique, scientifique, informatique, ...).

## Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'accueil collectif de mineurs (ACM), centre socioculturel, maison de retraite, en indépendant ... en contact avec le public (enfants, adultes, personnes âgées, ...) et en relation avec différents interlocuteurs (animateurs, responsables de structure, ...).

Elle peut s'exercer au domicile de particuliers.

## Activités et compétences de base

Activités	Compétences
<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Concevoir le programme des activités selon les spécificités du public</li><li><input type="checkbox"/> Identifier les attentes du public et l'informer sur la ou les activités d'animation et les modalités d'organisation</li><li><input type="checkbox"/> Concevoir la séance d'animation et préparer le matériel et l'espace d'animation</li><li><input type="checkbox"/> Expliquer le mode de réalisation de l'activité (consignes, démonstration, ...), et coordonner les échanges au sein du groupe</li><li><input type="checkbox"/> Guider les participants lors de la réalisation de l'activité ou proposer des adaptations selon leur progression</li><li><input type="checkbox"/> Ranger l'espace d'animation, vérifier l'état des stocks du matériel, des équipements et signaler les besoins</li><li><input type="checkbox"/> Réaliser le bilan du projet d'animation et proposer des axes d'évolution</li><li><input type="checkbox"/> Suivre et mettre à jour les informations professionnelles et réglementaires</li><li><input type="checkbox"/> Organiser ou mettre en place des actions de communication</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Caractéristiques socioculturelles des publics</li><li><input type="checkbox"/> Techniques d'animation de groupe</li><li><input type="checkbox"/> Techniques de communication</li><li><input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques</li><li><input type="checkbox"/> Règles de sécurité des biens et des personnes</li><li><input type="checkbox"/> Conduite de projet</li><li><input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)</li></ul>

## Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<p><b><i>Mettre en place et animer des activités dans un domaine :</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Arts plastiques</li><li><input type="checkbox"/> Découverte de l'environnement/nature</li><li><input type="checkbox"/> Découverte du patrimoine</li><li><input type="checkbox"/> Ecriture</li><li><input type="checkbox"/> Expression corporelle</li><li><input type="checkbox"/> Image et son (photo, vidéo, ...)</li><li><input type="checkbox"/> Jeux (de société, ...)</li><li><input type="checkbox"/> Littérature</li><li><input type="checkbox"/> Musique</li><li><input type="checkbox"/> Sciences</li><li><input type="checkbox"/> Technologies de l'Information et de la Communication -TIC-</li><li><input type="checkbox"/> Théâtre</li></ul>	

## Activités et compétences spécifiques

Activités	Compétences
<b>Réaliser des interventions nécessitant une habilitation :</b>	
<input type="checkbox"/> BAFA	
<input type="checkbox"/> Organiser des événements, négocier les prix et réserver les lieux, l'hébergement et les transports	
<input type="checkbox"/> Accompagner des groupes lors de visites guidées, parcours, découvertes et effectuer des commentaires	
<input type="checkbox"/> Vérifier le fonctionnement du matériel (informatique, matériel photo, vidéo, ...), effectuer l'entretien de premier niveau ou informer en cas de dysfonctionnement	
<input type="checkbox"/> Elaborer ou participer à l'élaboration de programmes d'animation	
<input type="checkbox"/> Elaborer et présenter une offre commerciale auprès de clients et arrêter les modalités de collaboration	<input type="checkbox"/> Techniques commerciales
<input type="checkbox"/> Mener des actions de formation au sein d'un organisme	
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	

## Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Accueil collectif de mineurs (ACM) <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs sans hébergement <input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Association de protection de la nature <input type="checkbox"/> Centre socioculturel <input type="checkbox"/> Club du troisième âge <input type="checkbox"/> Hôtellerie de plein air <input type="checkbox"/> Maison des jeunes <input type="checkbox"/> Organisme culturel, du patrimoine <input type="checkbox"/> Parc naturel <input type="checkbox"/> Résidence de personnes âgées <input type="checkbox"/> Village vacances	<input type="checkbox"/> Commerce/vente	<input type="checkbox"/> Au domicile de particulier <input type="checkbox"/> Travail en indépendant

## Mobilité professionnelle

### Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Animateur / Animatrice d'activités audiovisuelles</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'atelier Internet</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'atelier multimédia</li> <li>■ Animateur / Animatrice de cyberspace</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'espace multimédia</li> <li>■ Animateur conseiller / Animatrice conseillère en Technologies de l'Information et de la Communication - TIC-</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'initiation aux Technologies de l'Information et de la Communication -TIC-</li> </ul>	<b>E1101 - Animation de site multimédia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Animateur / Animatrice de club de vacances</li> <li>■ Animateur / Animatrice de village de vacances</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'écomusée</li> <li>■ Animateur / Animatrice d'initiation à la nature</li> <li>■ Animateur / Animatrice éco interprète</li> <li>■ Animateur / Animatrice nature environnement</li> </ul>	<b>G1101 - Accueil touristique</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>G1201 - Accompagnement de voyages, d'activités culturelles ou sportives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>G1203 - Animation de loisirs auprès d'enfants ou d'adolescents</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>K1206 - Intervention socioculturelle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>

### Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>G1403 - Gestion de structure de loisirs ou d'hébergement touristique</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>K1601 - Gestion de l'information et de la documentation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ludothécaire</li> <li>- Responsable de ludothèque</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>K2105 - Enseignement artistique</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>
<b>G1202 - Animation d'activités culturelles ou ludiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Toutes les appellations</li> </ul>	<b>K2111 - Formation professionnelle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les appellations</li> </ul>